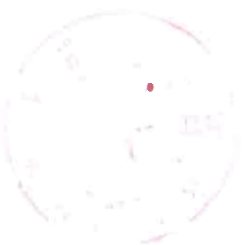
**江西中医药大学本科生毕业论文(设计)管理规定**

**(修订)**

**第一章总则**

第 一 条 毕业论文(设计)是本科教学计划中的重要环 节，是培养学生运用已掌握的基础知识和技能进行初步的科 学研究，增强学生创新意识、实践能力的重要途径。毕业论 文(设计)的质量也是衡量教学水平、学生毕业与学位资格 认证的重要依据。为加强我校本科毕业论文(设计)管理工 作，提高毕业论文(设计)质量，根据《普通高等学校本科 专业类教学质量国家标准》《江西省本科毕业论文(设计) 抽检实施细则》(赣教规字(2021)24号)等有关文件精神， 结合我校实际情况，特制定本规定。

第二条 本规定所称毕业论文(设计)包括主修、辅修 本科专业培养方案所要求的毕业论文(设计)。

**第二章基本要求**

第三条 毕业论文(设计)的基本教学目的是培养学生 综合运用所学的基础理论、专业知识和基本技能，分析与解 决实际问题的能力；培养学生调查研究、查阅文献资料、实 验研究、方案设计、工程设计、计算、绘图等能力，提高学 生外文阅读能力及计算机应用能力；训练学生撰写论文或设 计说明书的能力以及语言表达、逻辑思维能力；同时培养学 生理论联系实际的工作作风、严谨的科学态度和敢于创新的 精神。

**第四条** 毕业论文(设计)可采取学术论文、科研论文、 调研报告、个案报告、项目设计、项目分析报告等多种体裁 形式，应严格按照各专业培养方案、培养计划确定的内容及 时间执行，应以提高毕业论文(设计)质量为中心，明确质 量标准，完善工作程序，严格过程监控，健全管理体系。

**第五条** 毕业论文(设计)一般安排在全学程最后一个 学期进行，工作时间一般不低于《普通高等学校本科专业类 教学质量国家标准》要求。鼓励学院提前启动毕业论文(设 计)工作，并适当延长工作时间。

**第六条** 毕业论文(设计)采用大学生毕业论文(设计) 管理系统进行全过程管理，选题、开题、撰写过程指导、中 期检查和答辩等环节应充分利用管理系统开展，任务书、开 题报告、指导教师指导意见、中期检查、答辩、毕业论文(设 计)终稿等过程性材料应保留至管理系统。

**第七条** 毕业论文(设计)应在指导教师指导下，学生 本人在遵守学术道德和学术规范的前提下独立完成，学术不 端行为一经查实将按相关规定处理。

**第八条** 同一人的主修专业与辅修专业毕业论文(设计) 的内容不能相同或相近。

**第三章组织管理**

第九条 毕业论文(设计)管理工作实行学校、教学督 导办公室、学院三梯次管理。

第十条 教务处代表学校行使职能，负责制定毕业论文 (设计)工作的管理制度，对学院毕业论文(设计)工作进

行组织管理、流程规范、过程监督、质量评价等，并组织开 展优秀毕业论文(设计)评选。

第十一条 学院负责本院毕业论文(设计)工作的组织、 实施和日常监控。建立健全毕业论文(设计)工作管理组织 机构，成立毕业论文(设计)工作领导小组、答辩委员会等， 对毕业论文(设计)全过程进行组织和管理；根据学校管理 规定，围绕专业人才培养目标，制定管理办法和实施细则； 审核毕业论文(设计)指导教师资格；明确毕业论文(设计) 工作流程，明确各环节时间安排和具体要求，明确毕业论文 (设计)质量标准。学科组应成立答辩小组(3人以上),具 体负责毕业论文(设计)答辩、成绩评定等工作。

第十二条 教学督导办公室负责学院毕业论文(设计) 的过程监控和质量抽查。

**第四章工作计划**

第十三条 在进行毕业论文(设计)工作前，各学院应 制定本部门具体工作计划，开展毕业实习暨毕业论文(设计) 工作动员会，组织本部门参与毕业论文(设计)工作的指导 教师及学生学习相关管理规定，明确各自职责及要求；安排 经验丰富的指导教师作毕业论文(设计)专题讲座。

**第五章指导教师**

第十四条 毕业论文(设计)指导教师应由中级及以上 职称、具有较强责任心的专业教师担任，必要时可聘请校外 人员共同指导。指导教师应具有所指导的毕业论文(设计)

方向的一定教学、研究或实务经验。指导教师一经确定，不 能随意更改。

第十五条 首次参加毕业论文(设计)指导工作的教师， 必须在具有高级职称、带过2届学生的教师指导下进行。

第十六条 指导教师应全面负责所指导学生的毕业论文 (设计)工作，根据课题性质和要求，指导学生毕业论文(设 计)的选题与开题工作，提供给学生相关参考书目录或文献 资料目录，定期答疑(质疑),检查学生毕业论文(设计) 的进度，审阅毕业论文(设计),写出评价性意见。

第十七条 校内指导教师每人指导的毕业论文(设计) 篇数一般不超过6篇，校外指导教师每人指导的毕业论文(设 计)篇数一般不超过3篇。首次担任指导教师指导的毕业论 文(设计)篇数 一 般不超过2篇。

**第六章选题原则**

第十八条 毕业论文(设计)题目采取指导教师命题和 学生自选相结合的办法确定，并由学院审核。毕业论文(设 计)题目一经确定，不得随意更换；如必须更换题目，应经 指导教师同意并报学院审核。

第十九条 毕业论文(设计)选题要有正确的政治方向， 要符合社会主义核心价值观，要符合国家立德树人的要求， 要符合专业人才培养目标的要求，要立足于所学专业领域的 理论问题、现实问题或技术问题，要有一定的理论价值或实 际应用价值，要有一定的深度与广度、开拓性、创新性，以 培养锻炼学生的实践能力、创新能力和创业能力。

第二十条 选题类型要多样化。鼓励学院与科研院所、 企事业单位联合拟定题目；鼓励选题与教师科研课题相结 合；鼓励选题与学生科创项目相结合；鼓励体现学科交叉的 选 题 。

第二十一条 选题要坚持独立性与完整性相结合，原则 上一人一题。二人或二人以上合作课题，要明确每个学生在 其中独立承担的任务；毕业论文(设计)必须分开撰写，并 标明本人在课题中所负责研究的内容及在整个课题中所占 的 比 例 。

**第七章开题报告**

第二十二条 在指导教师的指导下，学生应在毕业论文 (设计)撰写前广泛收集并阅读与毕业论文(设计)相关的 文献资料，了解学术界对课题的研究现状，明确选题的意义 和目的，确定毕业论文(设计)的写作提纲、思路、工作重 点及难点、研究方法、手段、计划和目标等，及时撰写开题 报 告 。

第二十三条 开题报告通过后，原则上不允许更换论文 (设计)题目。

第二十四条 开题结束后，各学院应及时将学生开题情 况汇总并报送教务处备案。

**第八章论文(设计)撰写**

**第二十五条** 文体要求结构合理，条理清晰、层次分明、 逻辑严谨。文章要求材料翔实，数据真实可靠，论据充分，

语言通顺，条理清楚、结构严谨，没有语法错误。

**第二十六条** 一篇完整的论文(设计)主要包括：封面、 扉页(原创性声明、使用授权说明)、前言或序(必要时)、 摘要(中英文)、关键词(中英文)、目录、插图或附表清单 (必要时)、正文(引言、研究内容和方法、研究结果、讨 论与分析、结论)、参考文献、致谢等。字数根据不同专业 要求设定，一般应符合《普通高等学校本科专业类教学质量 国家标准》相关要求。

**第二十七条** 论文(设计) 一 律要求用A4 纸双面打印， 字体要求如下：

1.封面的论文标题：中文为二号黑体，英文标题为二号 Times New Roman 字体。

2.封面的学位申请人姓名、指导教师姓名、专业名称、 申请学位类型、论文答辩日期的字体为四号黑体。

3.中文摘要：标题小三号黑体，内容部分为小四号宋体。 关键词：小四号黑体。

4.英文摘要：标题小三号黑体，内容部分为小四号 Times New Roman 字体。关键词：小四号黑体。

5.论文(设计)标题三号黑体， 一级题序及标题小三号 黑体，二级题序及标题四号黑体，三级题序及标题小四号黑 体；正文小四号宋体，正文段落和标题都是1.5倍行距，另 起行，前空两个字起排。

6.参考文献，中文为五号宋体，其中英文和数字都为五 号 Times New Roman 字体。

**第二十八条** 论文(设计)书写 一般格式。

摘要一般为300字以内，关键词为3-8个，每个关键词 之间用分号相隔。

注释和参考文献统一置于文末，著录方式为：

1.期刊文章：作者.题名[文献类型标志].刊名，年，卷 (期):页码。

2.专著:作者.题名[文献类型标志]. 出版地：出版社， 出版年：页码。

3.报纸文章：作者.题名[文献类型标志].报纸名，出版 日期(版次)。

4.专利：专利所有者.专利题名：专利国别，专利号[文 献类型标志].公告或公开日期.

5.学位论文(设计):作者.题名[博士或硕士学位论文 (设计)].保存地点：保存单位，年份。

(参考文献中作者如有3人以上则只列3人，后加“等” 或 et al)

**第九章论文(设计)评阅**

第二十九条 指导教师对学生完成的毕业论文(设计) 进行审阅，写出评语并评分，明确是否允许进入专家评审环 节。

第三十条 学院组织专家(3人以上)对指导教师审阅后 的学生毕业论文(设计)进行评审，写出评语并评分，明确 是否允许进入答辩程序。

**第十章论文(设计)答辩**

第三十一条 基本要求。学生完成毕业论文(设计)后， 必须参加毕业论文(设计)答辩。学院应对答辩工作安排、 答辩要求、答辩流程、答辩评分标准等制定详细规则。答辩 会应有同级同专业毕业生参加。答辩会应有详细的记录。

第三十二条 答辩委员会。学院成立答辩委员会，由院 长或分管教学副院长担任答辩委员会主任。答辩委员会根据 需要下设若干答辩小组，各小组设组长1人，成员3-5人， 答辩秘书1人。组长由具有副高及以上职称教师担任。指导 教师与答辩小组组长不能为同一人。

第三十三条 答辩资格审查。学生答辩前，要进行答辩 资格审查。学生按规定时间完成毕业论文(设计)任务，且 经指导教师和三分之二专家评审同意后方可参加答辩。有下 列情况之一者，取消学生答辩资格：

1.未完成毕业论文(设计)规定任务者；

2.由他人代做或剽窃抄袭他人成果者；

3.审阅或评阅论文(设计)为不合格者；

4.参加并完成毕业论文(设计)时间少于12周者。

对于被取消毕业论文(设计)答辩资格的学生，学校给 予其补答机会一次，即允许其在毕业当年11月份或毕业翌 年5月份回校补答一次，合格后换发毕业证书，毕业时间按 发证日期填写；费用由学生自理。

**第三十四条** 答辩程序。

1.答辩小组根据论文(设计)涉及内容的要求，准备好 答辩时的提问。

2.答辩时学生就课题的目的、要求、设计特点、分析和

计算的主要依据和结论、设计中的体会、见解等作出说明， 时间一般不超过10分钟。

3.答辩小组对课题关键问题及与课题密切相关的基本理 论知识等方面进行提问，提问不少于3个， 一般为15分钟 左右。

4.答辩小组评议，根据学生论文(设计)及答辩情况确 定成绩，写出评语。

毕业论文(设计)答辩完成后，学生应按答辩小组要求 对论文(设计)进行修改、完善。

5.如果学生第一次答辩没有通过则应重新修订毕业论文 (设计),报学院答辩委员会同意后，才有资格参加第二次 答辩。

**第十一章成绩评定**

第三十五条 学生毕业论文(设计)最终成绩为学生现 场答辩成绩。

第三十六条 毕业论文(设计)成绩采取百分制，60分 以下为不及格。

第三十七条 学生毕业论文(设计)成绩经学院答辩委 员会审定后，应及时报送教务处备案。

**第十二章评优评先**

第三十八条 学院每学年评选出一定比例的院级优秀毕 业论文(设计),汇编成册保存(含光盘),并报教务处备案。

第三十九条 学校每学年在院级优秀毕业论文(设计)

的基础上评选出一定比例的校级优秀毕业论文(设计)并给 予表彰。

第四十条 学校每学年评选出一定比例的毕业论文(设 计)优秀指导老师、毕业论文(设计)管理先进集体并给予 表彰。

**第十三章资料管理**

第四十一条 学院负责毕业论文(设计)存档工作(含 光盘),确保相关材料存档规范、方便查找和安全保密。保 存年限应不少于五年。

**第四十二条** 存档材料。

1.毕业论文(设计)电子文档。电子文档应同时提交教 务处存档。

2.毕业论文(设计)纸质文档。每生一份，装订顺序为： 封面、毕业论文(设计)任务书、开题报告、完整毕业论文 (设计)、指导教师评审意见表、评审答辩意见表、最终成 绩评定表等。

3.其他相关材料。

第四十三条 毕业论文(设计)封面格式主要包括：论 文(设计)题目、作者(XX 专业XX 班级XX 学号)、学院、 指导教师(教授或副教授或讲师)、作者通讯地址、联系电 话 、E—~~m~~ai l、完成时间等。

**第十四章成果处理**

**第四十四条** 毕业论文(设计)中的发明创造属于职务

发明，其知识产权应归实习单位。学生毕业论文(设计)成 果转让按有关法规执行。

**第十五章质量监控**

**第四十五条** 监控体系。毕业论文(设计)实行学校、 教学督导办公室、学院三梯次质量监控体系。

**第四十六条** 监控职责。学校定期组织专家对全校本科 生毕业论文(设计)进行抽查，抽查结果向学院反馈。学院 根据本科人才培养方案和本科生毕业论文(设计)管理办法 定期检查毕业论文(设计)的有关工作，并于学期末将检查 结果报教务处。教学督导办公室随机对学院本科生毕业论文 (设计)管理工作、指导教师指导毕业论文(设计)工作、 学生撰写毕业论文(设计)的规范性和毕业论文(设计)存 档管理工作等内容进行检查，并将每次检查结果进行通报。

**第四十七条** 抽检范围。毕业论文(设计)抽检以随机抽 检为主，重点抽检为辅的方式进行，覆盖全校所有本科层次全 部专业，抽检比例不低于3%。对于上年度抽检有“存在问题毕 业论文(设计)”的学科专业，或规模较大、重点建设、新增 学士学位授权等需要重点监测的学科专业，适度提高本科毕业 论文(设计)的抽检比例。

**第四十八条** 抽检时间。学校、教学督导办公室、学院 在每学年将择期对毕业论文(设计)进行抽检。

第四十九条 抽检内容。对有毕业论文(设计)要求的本 科专业，按选题意义、逻辑建构、专业能力以及学术规范四个 一级指标制定检查评议要素，并制定具体的评议标准，具体参

照《江西中医药大学本科毕业论文(设计)检查评议要素》 (详见附件)。对其他形式的专业类毕业论文(设计),如案 例分析、调研报告、创业方案设计、毕业实习报告、毕业作品 (原型)、发明、专利、毕业创作、项目设计等，检查评议标 准按《普通高等学校本科专业类教学质量国家标准》规定要求 执 行 。

**第五十条** 结果使用。

1. 学校和教学督导办公室对各学院毕业论文(设计)的 抽检结果应以适当方式向全校公开。学院对本院毕业论文 (设计)的抽检结果应及时以适当方式向全院公开。

2.对 连 续 2 年均有“存在问题毕业论文(设计)”,且 比例较高或篇数较多的学院，学校将适时在校内予以通报，减 少相关学院招生计划，并进行质量约谈，提出限期整改要求。

3.对连续3年抽检存在问题较多的本科专业，经整改仍无 法达到要求者，视为不能保证培养质量，将责令其暂停招生； 学校对有关部门、学院和个人的人才培养责任落实情况进行调 查，依据有关规定予以追责。

4.对涉嫌存在抄袭、剽窃、伪造、篡改、买卖、代写等学 术不端行为的毕业论文(设计),若未答辩，应取消其答辩资 格，待整改到位后再行恢复；若已答辩，按相关管理规定进行 处理，并对学院、指导教师等相关人员进行质量约谈并按有关 规定予以追责。

5.抽检结果将作为专业建设经费投入、推免研究生比例、 新专业申请等教育资源配置的重要参考依据。

6.省级、校级抽检中“存在问题毕业论文(设计)”的指 导教师等相关方的处理办法参照《江西中医药大学教学事故认 定与处理办法》相关规定执行。

**第十六章附则**

第五十一条 本管理规定是我校对于各专业毕业论文 (设计)工作的基本要求，学院应根据专业实际情况，制定 执行高于本规定的毕业论文(设计)管理制度。高等学历继 续教育本科生毕业论文(设计)管理参照本规定执行，具体 由继续教学教育学院负责。

第五十二条 教师参与毕业论文(设计)指导、答辩等 工作的劳务费和工作量参照人事处或计财处相关文件执行。

第五十三条 本规定由教务处负责解释。

第五十四条 本规定自公布之日起开始实行。

附件

**江西中医药大学本科毕业论文(设计)检查评议要素**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **检评要素** | **具体内容** |
| 1 | 选题意义  (20) | (1)论文(设计)政治方向是否正确，是否符合国家 立德树人要求，是否符合社会主义核心价值观；  (2)论文(设计)选题是否立足于所在专业领域的理论 问题、现实问题或技术问题；  (3)论文(设计)提出的见解和方法是否具有一定的 理论价值或实际应用价值。 |
| 2 | 逻辑构建  (30) | (1)论文(设计)的研究性综述或实践性工作综述是否达 到该专业要求；  (2)论文(设计)的主题和内容框架是否明确，学生的基 础知识、研究方法、引证资料、研究内容的深入程  度情况是否达到该专业要求；  (3)论文(设计)语言表达的准确性，结构的严谨性， 推理的严密性、逻辑性是否能体现本专业领域的专 门知识、专业能力和职业素养。 |
| 3 | 专业能力  (30) | (1)学生是否综合运用专业知识进行理论研究或解决 实际问题(工程问题),是否达到所在专业的培养目  标及毕业要求；  (2)论文(设计)论证分析是否严谨合理，所表达的 观点是否体现独立分析问题的能力，是否达到所在 专业的培养目标及毕业要求；  (3)论文(设计)是否观点新颖，或者论文(设计)研 究、对策和建议是否对实践具有一定的指导意义。 |
| 4 | 学术规范  (20) | (1)论文(设计)是否存在抄袭、剽窃、伪造、篡改、买 卖、代写等学术不端行为；  (2)论文(设计)的文字表达、书写格式、图表注释、资 料引证以及参考文献等是否规范准确。 |

**注：**采取百分制评分，根据总分分为“优秀(90≤优秀<100)”、“良好(75≤良好 <90)”“合格(60≤合格<75)”“不合格(不合格<60)”四个档次。